



# **Cengiz Holding A.Ş.**

## **Sosyal Medya ve İletişim Politikası**

*Revizyon No : 01*  
*Revizyon Tarihi : 15.09.2025*

## İçindekiler

|    |                                |   |
|----|--------------------------------|---|
| 1. | Amaç ve Kapsam.....            | 3 |
| 2. | Tanımlar .....                 | 3 |
| 3. | Genel İlkeler .....            | 3 |
| 4. | Sosyal Medya ve İletişim ..... | 4 |
| 5. | Yetki ve Sorumluluklar.....    | 5 |
| 6. | Revizyon Tarihçesi .....       | 6 |

## 1. Amaç ve Kapsam

Cengiz Holding A.Ş. ve Grup Şirketleri (“Cengiz Holding”, “Holding” veya “Grup”), faaliyetlerini yürütürken sosyal medya ve iletişim kanallarının kurumsal itibar, güvenilirlik ve paydaş ilişkileri açısından kritik öneminin farkındadır. Bu Sosyal Medya ve İletişim Politikası (“Politika”)’nın amacı, çalışanların ve üçüncü tarafların sosyal medya ve iletişim araçlarını kullanırken uymaları gereken kuralları belirlemek, kurumsal iletişim bütünlüğünü korumak, itibar risklerini en aza indirmek ve yürürlükteki ulusal ve uluslararası mevzuata uyumu sağlamaktır.

Politika, Cengiz Holding adına kullanılan tüm kurumsal hesapları, çalışanların kişisel hesaplarını (Holding’i ilgilendiren durumlarda) ve üçüncü taraflarla kurulan iletişim kanallarını kapsamaktadır. Çalışanların kişisel hesaplarından yaptıkları paylaşımlar da kamuoyu tarafından Holding’in görüşümüğü gibi algılanabileceğinden bu Politika kapsamında değerlendirilir.

Grup Şirketleri, kendi faaliyet alanları ve coğrafi koşulları doğrultusunda bu Politika’dan daha sıkı kurallar benimseyebilir ancak daha esnek kurallar uygulayamaz.

## 2. Tanımlar

Politika içerisinde kullanılan terimler, kelimeler ve ifadeler bu başlık altında tanımlanmadıysa anlamlarını yürürlükteki yasa, düzenlemeler ve sektörel anlamlarından alacaktır.

**İletişim:** Karşılıklı dürüst, adil ve yasalara uygun yazılı veya sözlü diyalog kurmaktır.

**Paylaşım:** Cengiz Holding adına kişisel veya Holding sosyal medya hesapları üzerinden yayınlanan görsel, yazılı ve sesli mesajlardır.

**Sosyal medya:** Çevrim içi içerik yayınlamak ve paylaşım yapmak için kullanılan Twitter, Facebook, Instagram, LinkedIn gibi platformları ve benzeri dijital mecraları ifade eder.

**Kurumsal Hesap:** Cengiz Holding veya Grup Şirketleri adına açılmış ve resmi olarak yönetilen sosyal medya dijital iletişim hesaplarını ifade eder.

**Şirket sözcüsü:** Cengiz Holding adına konuşma hakkına sahip olan kişidir.

**Üçüncü taraf:** Tedarikçi, yüklenici, taşeron, bayi, distribütör, aracı veya Holding nam ve hesabına hareket eden her türlü temsilci ve danışmanı ifade eder.

## 3. Genel İlkeler

Cengiz Holding, sosyal medyanın günümüzde güçlü bir iletişim ve etkileşim aracı olduğunun farkındadır. Sosyal medya doğru ve bilinçli kullanıldığında, şirketin itibarını güçlendirmek, toplumu bilgilendirmek, güncel gelişmeleri paylaşmak ve paydaşlarla daha şeffaf bir iletişim kurmak için etkili bir platform sağlar.

Bununla birlikte sosyal medyanın yanlış veya dikkatsiz kullanımı, gizli bilgilerin ifşa edilmesi, fikri mülkiyet haklarının ihlali, itibar kaybı veya yasal/tazminat süreçlerine yol açabilecek riskler barındırır. Bu nedenle hem çalışanların bireysel hesaplarında hem de Cengiz Holding’in resmi kurumsal hesaplarında yapılacak tüm paylaşımlarda etik kurallar, yasal düzenlemeler ve Holding politikalarına uygun hareket edilmesi zorunludur.

Sosyal medya ve iletişim araçları kullanılırken çalışanların dikkat etmesi gereken başlıca ilkeler şunlardır:

- Kullanılan dil ve ifadeler açık, saygılı ve profesyonel olmalı; yanlış anlaşılmalara sebep olabilecek, belirsiz veya spekülâtif içeriklerden kaçınılmalıdır.
- Din, dil, ırk, cinsiyet, yaş, engellilik, inanç gibi konularda ayrımcılık yapan veya şiddeti, hakareti, tacizi teşvik eden hiçbir paylaşım yapılamaz.
- Cengiz Holding'e özel gizli bilgiler, ticari sırlar, çalışanlara veya üçüncü taraflara ait kişisel/ticari veriler paylaşılmamalıdır.
- Holding'e ait e-posta adresleri, sosyal medya platformlarında kişisel amaçlı üyelik veya kayıt işlemleri için kullanılmamalıdır.
- Sosyal medya hesaplarına ait şifreler veya erişim bilgileri hiçbir şekilde üçüncü kişilerle paylaşılmamalı, Bilgi Gizliliği Politikası gereklilikleri sosyal medya kullanımında da titizlikle uygulanmalıdır.
- Medya veya kamuoyuna Cengiz Holding adına yapılacak açıklamalar yalnızca şirket sözcüleri tarafından yapılabilir. Yetkilendirilmemiş çalışanların şirket adına görüş bildirmesi yasaktır.

#### **4. Sosyal Medya ve İletişim**

##### **Kurumsal Sosyal Medya ve İletişim Faaliyetleri**

Sosyal medya kullanımı, müşterilerle bağlantı kurulmasına, Cengiz Holding'in tanınırlığının artırılmasına ve ticari faaliyetler ile kurumsal sosyal sorumluluk projeleri hakkında kamuoyunun bilgilendirilmesine katkı sağlar. Ancak, bu faaliyetlerin Cengiz Holding'in itibarına zarar vermemesi için dikkatle yürütülmesi gerekir.

Kurumsal sosyal medya hesaplarının kullanımında şu esaslara uyulmalıdır:

- Tüm iletişimler doğru, şeffaf, etik ve yürürlükteki yasal düzenlemelere, Cengiz Holding Etik İlkeler Rehberine ve ilgili politikalara uygun olmalıdır.
- Paylaşılan bilgilerin gizli veya ticari sır niteliğinde olmadığından emin olunmalıdır.
- Başkalarına ait görsel, bilgi veya kişisel veriler, yalnızca ilgili kişinin/kurumun izni alınarak ve GDPR ile KVKK düzenlemelerine uygun şekilde kullanılmalıdır.
- Cengiz Holding adına paylaşım yapmaya yetkili kişiler bu konuda gerekli eğitimleri almalıdır. Yetkisiz kişilerin resmi hesaplardan paylaşım yapması kesinlikle yasaktır.
- Tüm bireylere, kültürlere, inançlara, etnik kökenlere, cinsel yönelimlere ve siyasi görüşlere saygı gösterilmelidir.
- Medyadan veya kamuoyundan gelen sorular yalnızca yetkilendirilmiş şirket sözcüleri aracılığıyla yanıtlanmalıdır.
- Hesap erişimleri, şifreler ve paylaşım yetkileri yalnızca ilgili çalışanlarla sınırlı tutulmalı; çalışan işten ayrıldığında veya görev değişikliği olduğunda erişim yetkileri derhal kaldırılmalıdır.

##### **Çalışanların Bireysel Sosyal Medya Kullanımları**

Çalışanların kişisel sosyal medya hesaplarında Cengiz Holding'in itibarını zedeleyecek, Holding ile ilgili bilgi içeren ve Holding politikalarını ihlal eden görsel, sesli veya yazılı paylaşımlar yapmaları yasaktır. Böyle durumlar disiplin cezaları ile veya iş akitlerinin feshi ile sonuçlanabilir.

Çalışanlar, sosyal medyada Cengiz Holding ile ilgili bir yorum, soru veya öneriyle karşılaştığında cevap vermemeli ve konuyu Kurumsal İletişim Departmanı'na bildirmelidir. Holding'in itibarına zarar verebilecek herhangi bir paylaşım görüldüğünde de aynı prosedür izlenmelidir.

Bireysel sosyal medya hesaplarının kullanımında çalışanların aşağıda yer alan davranışlara dikkat etmesi gerekmektedir:

- Paylaşımların, Cengiz Holding görüşü gibi algılanabilecek ifadeler içermesinden kaçınılmalıdır.
- Rakip firmalara yönelik küçümseyici, hakaret içeren veya rekabet kurallarını ihlal eden içerikler paylaşılmamalıdır.
- Holding'e ait cihazlara kaynağı belirsiz uygulamalar indirilmemeli, çalışanların/müşterilerin/üçüncü tarafların gizliliğini riske atan erişimlere izin verilmemelidir.
- Holding'in halka açık olmayan finansal bilgileri veya stratejik planları hiçbir şekilde paylaşılmamalıdır.
- Mesai saatlerinde kişisel sosyal medya hesaplarında aşırı vakit geçirilmemelidir.
- Holding adı veya logosu, özel izin alınmadan kişisel sosyal medya hesaplarında kullanılmamalıdır.
- Hesaplar için güçlü parolalar kullanılmalı, şifreler kimseyle paylaşılmamalıdır.
- Güvenilir olmayan bağlantılar veya içeriklerle etkileşime girilmemelidir.

## 5. Yetki ve Sorumluluklar

Tüm Cengiz Holding çalışanları bu Politika'ya uymakla yükümlüdür. Politika'da belirtilen kurallara aykırı bir durumla karşılaşılması halinde çalışanlar, vakit kaybetmeden durumu aşağıdaki kanallardan en az birine bildirmek zorundadır:

- Kurumsal İletişim Departmanı, veya
- Hukuk Departmanı

Bu Politika'nın gerekliliklerinin çalışanlara iletilmesinden ve çalışanların Politika'ya uygun hareket ettiğine dair iç kontrol ortamının oluşturulmasından Kurumsal İletişim ve Hukuk Departmanı sorumludur.

Resmi hesapların güvenlik ihlali önlemek amacıyla Bilgi İşlem Departmanı tarafından önlemler alınmalıdır.

Cengiz Holding çalışanları, şirket ile ilgili kişisel hesaplarında yaptıkları paylaşımlardan ve kurdukları iletişimden sorumludur. Olası bir suç durumu meydana geldiğinde Şirket değil ilgili kişi sorumlu tutulur.

Yerel ve ulusal yasa ve mevzuatlarda değişiklik veya yenilik olduğunda bu Politika güncellenir. Politika'nın güncellenmemiş olması halinde daha sıkı olan kural dikkate alınır.

Çalışanlara, değişen yasa ve mevzuatlara göre düzenli olarak sosyal medya kullanımı ve iletişim üzerine eğitim verilir ve bilgilendirme yapılır.

Resmi veya şahsi hesaplardan yapılan paylaşımlar, bu Politika'yı ihlal ediyor veya Cengiz Holding'in kurumsal kimliğine aykırıysa çalışanlar, iş akdinin feshedilmesini de içerebilecek çeşitli disiplin cezaları ile karşılaşabilirler.

## 6. Revizyon Tarihçesi

Bu Politika Şirket'in ilgili Yönetim Kurulu Kararı ile onaylanarak yürürlüğe girmiş olup Politika'nın değişen yasal mevzuat ve Grup süreçlerine paralel olarak periyodik olarak güncellenmesi Kurumsal İletişim ve Hukuk Departmanlarının müşterek sorumluluğundadır.

| Revizyon No | Revizyon Tarih | Açıklama                                                                                                              |
|-------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01          | 15.09.2025     | Yürürlükteki mevzuat, uluslararası standartlar ve şirket uygulamalarıyla uyumu güçlendirmek amacıyla güncellenmiştir. |